



L'école supérieure d'art et design TALM
recrute
un.e responsable pédagogique, chargé.e de l'organisation de la scolarité
à temps complet pour son site de Tours
(cadre d'emplois des rédacteurs territoriaux)
(recrutement dans les conditions statutaires)

TALM-Tours propose un cursus en art délivrant le Diplôme National d'Art (DNA) ainsi que le Diplôme National Supérieur d'Expression Plastique (DNSEP), respectivement de niveau licence et master. Dans le domaine de la sculpture TALM-Tours propose un master mention sculpture ainsi qu'un parcours de 5 ans en Conservation-Restauration des Biens du Patrimoine-spécialité œuvres sculptées également sanctionnés par le DNSEP.

L'école accueille chaque année environ 560 étudiants. Rattaché.e à la directrice de TALM-Tours, vous assurer la gestion de la pédagogie.

A ce titre, vous devrez assurer :

MISSIONS :

- l'accueil, sur des questions pédagogiques, des étudiants, enseignants, et personnes extérieures à l'établissement,
- le suivi du fonctionnement pédagogique de l'école entre étudiants, enseignants et la direction,
- la rédaction et la transmission de divers courriers administratifs, aux différents intéressés, enseignants et étudiants,
- une veille juridique relative à l'organisation pédagogique en école supérieure d'art,
- le suivi des évaluations des étudiants réalisées par les professeurs et l'organisation des bilans semestriels,
- la préparation des diplômes,
- la préparation du concours d'entrée et des commissions d'équivalence,
- la gestion de la plateforme Parcousup,
- le suivi des inscriptions des étudiants, de l'affiliation à la sécurité sociale étudiante ou du suivi de dossiers de bourses en lien avec le CROUS,
- le secrétariat des commissions pédagogiques et des réunions afférentes,
- le suivi des présences/absences de professeurs,

Vous serez également chargé.e :

- de veiller à la bonne communication entre les acteurs, étudiants, professeurs et direction,
- d'accompagner la mise en place de l'organisation pédagogique annuelle,
- de saisir différentes données relatives au suivi de la scolarité des étudiants dans un logiciel métier (Imuse) que vous devez vous approprier.

PROFIL :

- Bac + 2/ Bac + 3 dans le domaine de la gestion,
- Capacité d'organisation, de planification de son travail,
- Savoir être à l'écoute et être en mesure de répondre à de nombreux interlocuteurs,
- Avoir une aptitude à la polyvalence des missions,
- Se montrer précis, rigoureux et autonome dans la gestion de ses missions,
- Maîtrise de l'expression écrite, neutralité et discrétion,
- Savoir s'adapter aux situations d'urgence,
- Capacité à travailler en équipe,
- La maîtrise de l'Anglais serait un plus.



LIEU DE TRAVAIL :

École Supérieure d'Art et de Design – 40 rue du Docteur Chaumier, 37000 Tours

CALENDRIER :

- Réception des candidatures (CV et lettre de motivation) : mardi 30 juin 2020
- Prise de poste : jeudi 1^{er} octobre 2020

POUR POSTULER :

Candidatures (CV et lettre de motivation) à adresser par mail : contact-rh@talm.fr **avant le mardi 30 juin 2020** à l'attention de Monsieur Le Président de l'École supérieure d'art et de design TALM.